

**DEKRET  
W SPRAWIE ZMIANY REGULAMINU PARAFIALNEGO ZESPOŁU CARITAS**

**I**

Działając jako Arcybiskup Metropolita Poznański postanawiam zmienić Regulamin Parafialnego Zespołu Caritas w ten sposób, że w całości uchylam dotychczasową treść regulaminu i nadaję mu nowe następujące brzmienie:

**REGULAMIN  
PARAFIALNEGO ZESPOŁU CARITAS**

Od 1998 roku działają w Archidiecezji Poznańskiej Parafialne Zespoły Caritas, których zadaniem jest działalność charytatywna, jako istotna część apostołstwa Kościoła. Parafialne Zespoły Caritas, zwane dalej Zespołem, przejęły funkcje istniejących dotychczas Parafialnych Zespołów Charytatywnych i stanowią podstawową jednostkę działalności charytatywnej Archidiecezji Poznańskiej, która jest koordynatorem tej posługi.

**I.**

**Cel i zadania Zespołu**

**§1**

Celem Parafialnego Zespołu Caritas (zwanego dalej Zespołem) jest niesienie pomocy osobom będącym w potrzebie, zwłaszcza mieszkającym na terenie parafii.

**§2**

Realizacja tego celu stawia przed Zespołem następujące zadania:

- a) Zachęcanie wspólnoty parafialnej do wspierania działalności charytatywnej modlitwą, ofiarami i czynem,
- b) Zachęcanie wiernych do modlitwy za żywych i umarłych, do praktykowania wzajemnego przebaczenia oraz pełnienia innych uczynków miłosierdzia,

- c) Gromadzenie informacji o osobach potrzebujących wsparcia i rozpoznawanie zasadności zgłoszeń,
- d) Udzielanie ze zgromadzonych środków bezpośredniej pomocy potrzebującym,
- e) Pozyskiwanie wsparcia od innych instytucji.

## **II. Powołanie Zespołu**

### **§3**

Zespół powoływany jest przez proboszcza parafii, który zgłasza jego istnienie w Caritas Archidiecezji Poznańskiej.

### **§4**

- 1. Zespół korzysta z osobowości prawnej parafii. Proboszcz ponosi odpowiedzialność merytoryczną i finansową za działalność Zespołu.
- 2. Administratorem danych osobowych, które przetwarza się w związku z działalnością zespołu jest parafia.

### **§5**

Nowy Zespół swoją działalność rozpoczyna po zgłoszeniu przez proboszcza parafii i zarejestrowaniu go w Caritas Archidiecezji Poznańskiej.

### **§6**

Zespół posługuje się pieczęcią parafialną.

## **III. Zarząd Zespołu**

### **§7**

- 1. Zarząd Zespołu stanowią:
  - a. Przewodniczący, którym jest Proboszcz,
  - b. Zastępca Przewodniczącego, którym z reguły powinna być osoba zakonna lub świecka,
  - c. Sekretarz, prowadzący dokumentację organizacyjną i korespondencję,
  - d. Skarbnik, zajmujący się finansami oraz ich dokumentacją.

2. Członków Zarządu Zespołu powołuje i odwołuje Proboszcz. Członkowie Zarządu Zespołu powoływani są spośród członków czynnych. Każdy członek zarządu może zostać odwołany w każdym czasie.
3. Zastępca Przewodniczącego powoływany jest na 5 letnią kadencję. Z zastrzeżeniem § 8, funkcję zastępcy można sprawować tylko przez dwie kadencje.
4. Kadencja Zastępcy Przewodniczącego rozpoczyna się z dniem powołania.

#### **§8**

W uzasadnionych sytuacjach, na wniosek księdza Proboszcza, Dyrektor Caritas Archidiecezji Poznańskiej może wyrazić zgodę na kolejną kadencję zastępcy przewodniczącego Zespołu.

### **IV. Członkowie Zespołu**

#### **§9**

1. Członkiem Zespołu mogą zostać parafianie w wieku od 18 do 70 roku życia, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Decyzję o przyjęciu do Zespołu podejmuje ks. Proboszcz (tj. Przewodniczący Zarządu Zespołu). Decyzja ks. Proboszcza jest decyzją uznaniową.
3. W uzasadnionych przypadkach ks. Proboszcz może także podjąć decyzję o pozbawieniu członkostwa w Zespole. Decyzja o pozbawieniu członkostwa w Zespole wymaga uprzedniej zgody Dyrektora Caritas.

#### **§10**

Istnieją trzy rodzaje członkostwa:

- a) członek czynny,
- b) członek wspierający.

#### **§11**

1. Członkowie czynni – realizują działalność charytatywną społecznie poprzez bezpośrednie kontakty z osobami potrzebującymi pomocy. W swej działalności zobowiązani są do dyskrecji.
2. Członkowie wspierający - świadczą pomoc finansową w formie zadeklarowanych przez siebie składek (miesięcznych lub kwartalnych).

## **V.**

### **Formacja duchowa członków Zespołu**

#### **§12**

Działanie zewnętrzne Zespołu powinno być poprzedzone formacją duchową.

#### **§13**

Stała formacja Zespołu dokonuje się przez regularne, przynajmniej comiesięczne spotkania z duszpasterzem, które winny mieć na uwadze formację religijno-ascetyczną (Msza święta z homilią, nabożeństwo, konferencja ascetyczna lub wspólne rozważanie słowa Bożego) i szkoleniową (np. referat z dziedziny teologii, psychologii, katolickiej nauki społecznej, prawa, pielęgniarstwa itp.)

#### **§14**

Formacja w parafii powinna być uzupełniona przez diecezjalne spotkania formacyjne (uczestnictwo w cyklicznych szkoleniach oraz rekolekcjach i dniach skupienia organizowanych przez Caritas Archidiecezji Poznańskiej).

## **VI.**

### **Działalność Zespołu**

#### **§15**

Zespół obejmuje swoim działaniem:

- a) osoby starsze, chore, niepełnosprawne,
- b) rodziny wielodzietne żyjące w ubóstwie,
- c) osoby ubogie,
- d) matki samotnie wychowujące dzieci,
- e) ludzi uzależnionych (alkoholików, narkomanów),
- f) osoby samotne potrzebujące opieki.

#### **§16**

Zespół ewidencjuje osoby potrzebujące pomocy na podstawie:

- a) rozeznania prowadzonego przez członków Zespołu, także we współpracy z organizacjami opieki społecznej,
- b) zgłoszeń dokonanych przez inne osoby (krewnych, sąsiadów, przypadkowych obserwatorów),

- c) informacji przekazanych przez kapłanów z wizyt duszpasterskich (kolęda, odwiedziny chorych),
- d) osobistych zgłoszeń tych osób.

### **§17**

1. Do przetwarzania danych osobowych dopuszczani są wyłącznie ci członkowie, którzy zostali do tego upoważnieni przez ks. Proboszcza.
2. Zespół wspiera parafię w prowadzeniu dokumentacji pozwalającej wykazać przestrzeganie zasad związanych z ochroną danych osobowych.

### **§18**

Działalność charytatywną Zespół organizuje przez:

- a) wsparcie duchowe,
- b) pomoc materialną,
- c) pomoc opiekuńczo-usługową,
- d) akcje charytatywne.

### **§19**

Wsparcie duchowe realizowane jest przez:

- a) odwiedziny,
- b) nawiązanie rozmowy,
- c) wspólną modlitwę,
- d) ewangelizację,
- e) pomoc w dotarciu do kościoła itp.

### **§20**

Pomoc materialna udzielana jest w formie:

- a) wsparcia finansowego, przyznawanego w gotówce,
- b) przekazywanie darów rzeczowych.

### **§21**

Pomoc opiekuńczo-usługowa realizowana jest przez:

- a) odwiedzanie osób będących w potrzebie,
- b) wykonywaniu różnych czynności domowych.

## **§22**

Przeprowadzane przez Zespół akcje charytatywne mają na celu:

- a) umożliwienie dzieciom z ubogich rodzin udziału w wypoczynku letnim (np. koloniach)
- b) umożliwienie starszym, chorym i niepełnosprawnym udziału w rekolekcjach,
- c) przekazanie paczek świątecznych,
- d) organizowanie „Wigilii dla samotnych”, spotkań z „Tygodniu Miłosierdzia” i „Dniu Chorych” itp.

## **§23**

Zespół dokumentuje swoją działalność przez:

- a) protokół spotkań,
- b) kronikę,
- c) ewidencjonowanie otrzymanych darów i ofiar.

## **§24**

1. Dokumentacja to pozostaje do wyłącznego wglądu władz kościelnych, a także Dyrektora Caritas Archidiecezji Poznańskiej.
2. Dokumentacja Zespołu przechowywana jest w parafii.

## **VII.**

### **Środki materialne**

## **§25**

Środki materialne przeznaczone na pomoc potrzebującym pochodzą ze:

- a) zbiórek przykościelnych (organizowanych poza zbiórkami ogólnodiecezjalnymi na Caritas),
- b) składek członków wspierających,
- c) ofiar składanych do skarbony św. Antoniego,
- d) dotacji i darowizn przekazywanych przez osoby fizyczne lub prawne,
- e) darów rzeczowych przekazywanych przez osoby fizyczne lub prawne,
- f) innych godziwych źródeł.

## **§26**

Proboszcz parafii sprawuje kontrolę nad środkami finansowymi, którymi dysponuje Zespół.

## **§27**

Do dnia 30 marca każdego roku Zespół przekazuje do wiadomości Caritas Archidiecezji Poznańskiej sprawozdanie ze swej działalności za poprzedni rok kalendarzowy, a także sprawozdanie finansowe.

## **VIII.**

### **Honorowy Członek Parafialnego Zespołu Caritas**

## **§28**

1. Członkowi Zespołu, który ukończył 70 rok życia i tym samym utracił status członka czynnego lub członka wspierającego, a który wspiera swoim doświadczeniem działania Zespołu może zostać nadany status Honorowego Członka Parafialnego Zespołu Caritas.
2. Status Honorowego Członka Parafialnego Zespołu Caritas może zostać nadany także innym niż wskazani w ust. 1 byłym członkom Zespołu, w dowód uznania ich zasług dla Parafialnego Zespołu Caritas.
3. Status Honorowego Członka Parafialnego Zespołu Caritas nadaje ks. Proboszcz (tj. Przewodniczący Zarządu Zespołu). W uzasadnionych przypadkach ks. Proboszcz może odebrać tytuł Honorowego Członka Parafialnego Zespołu Caritas. Decyzja o odebraniu tytułu wymaga uprzedniej zgody Dyrektora Caritas.

## **IX.**

### **Święta**

## **§29**

Zespół uroczyście obchodzi święta związane z miłosierdziem chrześcijańskim: święto Miłosierdzia Bożego (w II Niedzielę Wielkanocy), św. Urszuli Ledóchowskiej (29 maja), św. Antoniego (13 czerwca), św. Brata Alberta (17 czerwca), NMP Matki Kościoła, św. Wincentego a Paulo (27 września), św. Szczepana (26 grudnia), bł. Edmunda Bojanowskiego (7 sierpnia).

**X.**

**Współpraca z Caritas Archidiecezji Poznańskiej**

**§30**

Zespół winien ściśle współpracować i ze szczególnym zaangażowaniem włączać się w realizację projektów i akcji charytatywnych organizowanych przez Caritas Archidiecezji Poznańskiej i Caritas Poznańską.

**XI.**

**Postanowienia końcowe**

**§31**

Świętem Patronalnym Zespołów jest liturgiczna uroczystość Miłosierdzia Bożego.

**§32**

Zespół nie może odstępować innym podmiotom ani nazwy, ani symboli Caritas Archidiecezji Poznańskiej prawnie zastrzeżonych.

**§33**

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

**II**

Powyższe zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.



*† Stanisław Gądecki*  
† Stanisław Gądecki  
Arcybiskup Metropolita Poznański

*Ireneusz Dosz*  
ks. prałat dr Ireneusz Dosz  
Kancelarz Kurii